

**Соглашение № СВ/ ДС № 180/112 127  
о предоставлении из бюджета Волгограда муниципальному  
бюджетному (автономному) учреждению Волгограда субсидии  
в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи  
78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

г. Волгоград

«15» февраля 2021 г.

Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда, именуемое в дальнейшем «Учредитель», в лице начальника Ольги Викторовны Рыбьяковой, действующего на основании Положения о Советском территориальном управлении департамента по образованию администрации Волгограда, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 16.02.2011 г. № 42/1317 с одной стороны и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 180 Советского района Волгограда» именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице заведующего Светланы Анатольевны Зверевой, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации Волгограда от 11 февраля 2021 № 133 «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления муниципальным бюджетным (автономным) учреждениям Волгограда субсидий на иные цели», регулирующим порядок предоставления субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Субсидия), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**I. Предмет Соглашения**

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из бюджета Волгограда в 2021 году Субсидии:

1.1.1. в целях «Выплаты по исполнительным листам и иным исполнительным документам».

1.2. Средства Субсидии направляются на финансирование расходов, осуществляемых Учреждением: «согласно приложению № 1 к настоящему соглашению».

**II. Условия и финансовое обеспечение  
предоставления Субсидии**

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю как получателю средств бюджета Волгограда по кодам бюджетной классификации расходов Российской Федерации, в том числе в части, относящейся к бюджету Волгограда (далее - коды БК), по аналитическому коду Субсидии **112127** в следующем размере:

2.2.1. за счет средств бюджета Волгограда, источником финансового обеспечения которых являются средства бюджета Волгоградской области:

2.2.2. за счет средств бюджета Волгограда:

в 2021 году **33 868,26 (Тридцать три тысячи восемьсот шестьдесят восемь) рублей 26 копеек** - по коду БК 763 0701 6402000550 612 241 81100 000000 112127.

**III. Порядок перечисления Субсидии**

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке санкционирования оплаты денежных обязательств получателей средств бюджета Волгограда, утвержденном приказом департамента финансов администрации Волгограда от 31.07.2017 № 129-ОД.

3.1.1. Субсидия, предусмотренная подпунктом 2.2.1. раздела II настоящего Соглашения, перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов, согласно заявке Учреждения, оформленной в соответствии с приложением № 2, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее - заявка) в течении 5 рабочих дней со дня зачисления средств бюджета Волгоградской области на лицевой счет Учредителя в отношении Субсидии, предусмотренной подпунктом 2.2.1. раздела II настоящего Соглашения.

3.1.2. Субсидия, предусмотренная подпунктом 2.2.2. раздела 2 настоящего Соглашения, перечисляется на лицевой счет, открытый Учреждению в департаменте финансов, в течении 5 рабочих дней после проверки Учредителем документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств Учреждения:

1) Исполнительные документы;

2) Судебные приказы.

**IV. Взаимодействие Сторон**

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. обеспечивать предоставление Учреждению Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения;



4.1.2. осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении Субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.12 настоящего Соглашения, в том числе на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели предоставления Субсидии, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в течение 5 рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе VIII настоящего Соглашения, согласно пункту 3.1 настоящего Соглашения;

4.1.4. осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.4.1. проведение плановых и внеплановых проверок:

1) по месту нахождения Учредителя на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.4 настоящего Соглашения;

2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств Субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.4.2. приостановление предоставления Субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.4.1 настоящего Соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 5 рабочего(их) дня(ей) после принятия решения о приостановлении;

4.1.4.3. направление требования Учреждению о возврате Учредителю в бюджет Волгограда Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в пункте 4.1.4.2 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.5. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1 - 4.4.2 настоящего Соглашения, в течение 15 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.6. направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее 15 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего Соглашения;

4.1.7. выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком определения объема и условий предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.4 настоящего Соглашения;

4.2.2. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии, а также увеличение размера Субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование изменений;

4.2.3. принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности:

4.2.3.1. в направлении в 2022 году остатка Субсидии, не использованного в 2020 году, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на ту же цель:

1) сведения об операциях с целевыми средствами Учреждения на год, следующий за отчетным;

2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия за отчетный год.

4.2.3.2. в использовании средств, поступивших в 2022 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии в 2021 году на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, не позднее 20 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в использовании данных средств на ту же цель:

1) сведения об операциях с целевыми средствами Учреждения на год, следующий за отчетным годом;

2) платежное поручение (иной документ) о возврате средств Учреждению.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. направлять Учредителю не позднее 10-ти рабочих дней документы, установленные пунктом



3.1.2 настоящего Соглашения;

4.3.2. использовать Субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в приложении № 1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.3. направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее 5-ти рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.4. направлять Учредителю не позднее 30 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была получена Субсидия отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия:

4.3.4.1. отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5. устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления Субсидии, определенных настоящим Соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением), включая возврат Субсидии или ее части Учредителю в бюджет Волгограда, в течение 30-ти рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.6. возвращать:

4.3.6.1. неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета Волгограда в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 2021 году остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего Соглашения, до «01» марта года;

4.3.6.2. сумму Субсидии, указанную в требовании Учредителя, направляемого в случае несоблюдения Учреждением целей и условий предоставления субсидий.

4.3.7. включать в договоры о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате за счет Субсидии условие о возможности изменения по соглашению сторон размера и (или) сроков оплаты и (или) объема товаров, работ, услуг в случае уменьшения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации Учредителю ранее доведенных в установленном порядке Приказа департамента финансов администрации Волгограда от 14.12.2015 № 211-ОД «Об утверждении Порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Волгограда, бюджетной росписи главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств Волгограда» лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее 30-ти рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2. направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии, с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование предлагаемого изменения;

4.4.3. направлять в 2022 году не использованный остаток Субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. направлять в 2021 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования Субсидии соответственно в 2020 годах, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего Соглашения, на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

#### **V. Ответственность Сторон**

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **VI. Иные условия**

6.1. Департамент по образованию администрации Волгограда, Контрольно-счетная палата Волгограда и органы муниципального финансового контроля Волгограда могут проверять соблюдение условий получения и порядок расходования Субсидии, предоставленной по настоящему Соглашению.

#### **VII. Заключительные положения**

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих



протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке;

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями пункта 4.2.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.3.1. Изменения настоящего Соглашения возможно в случае:

7.3.1.1. уменьшения/увеличения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

7.4. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется:

7.4.1. в одностороннем порядке Учредителем в случаях;

7.4.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

7.4.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Соглашением;

7.4.2. по соглашению сторон в случаях:

7.4.2.1. недостижения согласия Сторон по новым условиям Соглашения в случае уменьшения Главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;

Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

Соглашение о расторжении настоящего Соглашения оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.5. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами):

7.5.1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;


7.5.2. посредством электронного документооборота СЭД «ДЕЛО».

7.6. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### VIII. Платежные реквизиты Сторон

Советское ТУ ДОАВ	МОУ Детский сад № 180
Учредитель: Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда ОКТМО 18701000001 ОГРН 1053460038114	Учреждение: Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 180 Советского района Волгограда» ОКТМО 18701000001 ОГРН 1023404244104
Место нахождения: 400011, Россия, г. Волгоград, пр-т Университетский, 45	Место нахождения: 400002, Россия, Волгоград, ул. Казахская, 18б
Платежные реквизиты: УФК по Волгоградской области (ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА, Советское ТУ ДОАВ)	Банковские реквизиты: ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА (ДОУ Детский сад № 180)
ИНН 344101001 КПП 344601001	ИНН 3446501680 КПП 344601001
БИК ТОФК 011806101	БИК ТОФК 011806101
Банковский счет 40102810445370000021	Банковский счет 40102810445370000021
Казначейский счет 03231643187010002900	Казначейский счет 03234643187010002900
л/с 03763006070	л/с 21763003640
ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ // УФК по Волгоградской области г. Волгоград	ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ // УФК по Волгоградской области г. Волгоград

### IX. Подписи Сторон

Начальник Советского ТУ ДОАВ  О.В. Рыбьякова	Заведующий Учреждением  С.А. Зверева
М.П.	М.П.

Порядок расчета размера Субсидии на "Выплаты по исполнительным листам и иным исполнительным документам"

Наименование Учредителя Советское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда  
 Наименование Учреждения муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 180 Советского района Волгограда"

КФСР	КВР	КОСГУ	Потребность в средствах на выплаты по исполнительным листам и иным исполнительным документам согласно исполнительным документам, руб.	Объем сркдств субсидиям на 2021 год, руб.
1	2	3	4	5
0701	831	291, 297	33 868,26	33 868,26

Итого по коду БК: 763 0701 6401000550 612 81100 112127

Заведующий



Заявка № \_\_\_\_ на перечисление Субсидии на "Выплаты по исполнительным листам и иным исполнительным документам"  
Дата

КФСР	КЦСР	КВР	КОСГУ	Учреждение	Сумма расходов на "Выплаты по исполнительным листам и иным исполнительным документам", руб.	Документы, подтверждающие произведенные расходы
1	2	3	4	5	6	7
0701	6402000550	831	291, 297	МОУ Детский сад № 180	33 868,26	1) исполнительные документы 1) судебные приказы
Итого сумма заявки					33 868,26	

Заведующий



Зверева С. А.